

T.C.
YENİŞEHİR KAYMAKAMLIĞI
YENİŞEHİR İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Diyarbakır Yenişehir Sezai Karakoç Anadolu Lisesi

TEMİZLİK MALZEMESİ ALIM
TEKNİK ŞARTNAMESİ

MADDE:1) İŞİN KONUSU ve TANIMI

Müdürlüğümüzün hizmet ve faaliyetlerinde kullanılmak üzere çeşitli özelliklerde kırtasiye malzemelerinin temini işidir.

MADDE:2) AMAÇ ve KAPSAM

Bu şartname, Müdürlüğümüzün, hizmet ve faaliyetlerinde kullanılmak üzere Temizlik malzemelerinin temini ile ilgili usul, esas ve prensipleri kapsar.

MADDE:3) TANIMLAR

- a) Kurum :Diyarbakır Yenişehir Sezai Karakoç Anadolu Lisesi
- b) Firma / İstekli : İş için teklif veren gerçek ve tüzel kişi

MADDE:4) İŞİN TARİFİ ve HİZMET SÜRESİ

- a) İstekli talep tarihinden itibaren 5 (Beş) iş günü içinde sipariş edilen malzemeleri teslim edecektir.
 - b) **Tüm ürünlerden 1'er numune teklif mektubu ile beraber ulaştırılacak. Numuneye göre değerlendirme yapılacak. Numune teslimatı yapılmayan teklifler değerlendirilmeyecektir.**
 - c) Şartnameye uygun olmayan ürün teslimi yapıldığı takdirde doğrudan temin alımı iptal edilecektir.
 - d) Aşağıda adet ve özellikleri belirtilen malzemeler temin edilerek İdareye teslim edilecektir.
 - e) Ürünler üst düzey kalitede ve 1. sınıf standartlarda olacaktır.
- İstekli tüm ürünlerin garantilerinden sorumludur.

Teklif verecek gerçek ve tüzel kişilerin teklifleri belirtilen süre içinde kuruma (Kurum: Diyarbakır Yenişehir Sezai Karakoç Anadolu Lisesi) elden teslim etmesi gerekmekte olup. E mail ya da posta yoluyla gelen teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.

Kurum Adres: Fabrika, Elazığ Bulvarı Süleyman Demirel Eğitim Kampüsü No:126, 21120 Yenişehir/Diyarbakır

MADDE:5) YÜKLENİCİNİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

- a) Ürünlerin içinde veya dışında İdarenin izni olmadan herhangi bir kişi ya da kuruma/şirkete ait yazı, damga, görsel vb. yer vermeyecektir.
- b) Ürünlerin kalite kontrollerini yapacaktır.
- c) Ürünlerin temininde gereken ihtimamı göstereceğini, İdarenin talep ettiği ürünü süre, miktar ve bedel dahilinde teslim etmeyi ve oluşabilecek kusurları şartname hükümlerine uygun olarak zamanında gidermeyi peşinen kabul ve taahhüt edecektir.
- d) Ürünlerin hasarlı, yırtık, kullanılmış gibi kullanıma uygun olmayan durumda olmaları halinde, bu tür ürünleri 5 (Beş) iş günü içerisinde teslim alarak, süresi içerisinde yenilerini verecektir.

MADDE:6) ÜRÜNLERİN TESLİM YERİ

Ürünler, Müdürlüğümüzün belirleyeceği tarihte, belirleyeceği adrese tam ve eksiksiz olarak teslim edilecektir.

MADDE:7) DİĞER ŞARTLAR

- a) Ürünler şartname hükümlerine uygun hazırlandığı görüldükten sonra teslim alınacaktır.
- b) Ürünlerin nakli, yükleme, boşaltma, istif, depolama işleri ile ilgili tüm sorumluluk Yüklenici Firmaya ait olup, bununla ilgili gereken her türlü alet, edevat, işçilik, paketleme, sigorta, taşıma ve benzeri yükümlülüklerden doğacak ücretlerin ödenmesinden mesuldür.
- c) İstekli, şartnameye göre üstlendiği yükümlülüklerini yerine getirmesi sırasında ilgili mevzuat hükümleri gereğince koruma altına alınmış fikri ve/veya sınai mülkiyet konusu olan bir hak ve/veya menfaatin ihlal edilmesi halinde, bundan kaynaklanan her türlü idari, hukuki, cezai ve mali sorumluluk isteklinin kendisine aittir.
- d) İstekliler kısmi teklif veremeyeceklerdir.
- e) Şartnamenin her sayfasını kaşe/mühür ve imzalanması gerekir.

MADDE:8) GARANTİ SÜRESİ

- İstekliler, tekliflerinde garanti süresini belirteceklerdir. Garanti süresi en az 24 ay olacaktır. Bu Süre içerisinde meydana gelebilecek her türlü arızanın tamiri ve parça değişimi (kullanıcı hataları dışında) ücretsiz olarak yüklenici tarafından yapılacaktır.
- Garanti süresi içerisinde; satın alınan cihazın arızalanması durumunda, yükleniciye faks veya telefon ile haber verilmesinde sonra, yüklenici; arızayı yüklenicinin servis istasyonlarının bulunduğu şehirlerde en geç 24 saat içerisinde, servis istasyonlarının bulunmadığı şehirlerde en geç 48 saat içerisinde cihazın kurulu bulunduğu yerde müdahale edilerek onarımlarını yapacaktır. İdare, arıza giderilmeyen veya tekrar eden cihazların yenileri ile değiştirilmesini yükleniciden talep edilir. Bu Süre geçirildiği takdirde; yüklenici, arızalı cihazın sözleşme birim fiyatının %1 (yüzde 1) kadar miktarının her geçen arızalı gün için idareye ödemek zorundadır.
- Garanti, muayene kabul raporunun idare tarafından onaylandığı tarihten itibaren başlar.

MADDE:9) BAKIM/ONARIM

- İdare, cihazların bakım ve onarımlarını garanti sürelerinden sonra istendiğinde yükleniciye yaptırabilir.

MADDE:10) MALİ HÜKÜMLER

- Her türlü vergi yükleniciye ait olacaktır.
- Tekliften sonra gelecek zamlar için ayrıca fiyat farkı ödenmeyecektir.
- KDV Hariç olarak fiyat verilecektir.
- Malzemeler 1. Kalite olacaktır.
- Yüklenici firma şartnamede belirtilen ürünleri eksiksiz bir şekilde sağlamakla sorumludur. Gecikmeden dolayı meydana gelebilecek aksaklıklardan yüklenici sorumlu olacaktır.
- Muayene ve Kabul komisyonu tarafından uygun görülmeyen mallar kabul edilmeyecektir.

1-ÇÖP POŞETİ j650 (80*110 CM)

- Her kolide en az 20 RULO olmalıdır.
- Her rulo en az 10 adetli olmalıdır.
- Kalınlık 100 mikron ve Siyah renkli endüstriyel olmalıdır.
- Çöp torbası sızdırmaz olmalı, kolay yırtılmamalıdır.
- Çöp torbası taşımaya karşı dayanıklı olmalıdır.
- Ürünün raf ömrü en az 2 (iki) yıl olmalıdır.
- Ürün TSE, TSEK standartlarına uygun olmalıdır.
- İdare tarafından numune değerlendirilmesi yapılacaktır.

2-ÇÖP POŞETİ (Orta Boy)

- Her kolide en az 50 RULO olmalıdır.
- Kalınlık 26 mikron ve Mavi renkli endüstriyel olmalıdır.
- Çöp torbası sızdırmaz olmalı, kolay yırtılmamalıdır.
- Çöp torbası taşımaya karşı dayanıklı olmalıdır.
- Ürünün raf ömrü en az 2 (iki) yıl olmalıdır.
- Ürün TSE, TSEK standartlarına uygun olmalıdır.
- İdare tarafından numune değerlendirilmesi yapılacak.

3-ÇİFT KOVALI PASPAS ARABASI

- Islak mop elverişli olmalıdır.
- Çelik yaylı paspas sapı ile takım halinde olmalıdır.
- Yaylı sap ile beraber ve Paspas ipi (Kaskam:en az 650 gr) olmalıdır.
- ÇELİK gövdenden oluşmalı ve ÇELİK PRESİ olmalıdır.
- Durulama ve sıkma işlemlerini yapabilmelidir.
- Çift kovalı olmalıdır kova renkleri mavi ve kırmızı olmalıdır.
- Kovalar en az 18 litre olmalıdır.
- Sistem kova, pres kolu ve itme kolundan oluşmalıdır.
- Zemin üzerinde kolay hareket edebilen tekerlekleri olmalıdır.
- Her türlü taşıma ve çarpmaya mukavim olmalıdır.
- İdare tarafından numune değerlendirilmesi yapılacak.

4-RULO HAVLU PEÇETE 21 CM

- Her kolide 6 rulo olmalıdır
- Çift katlı ve %100 selülöz dan imal edilmiş olmalıdır
- Emici özelliği yüksek olmalıdır.
- Suda kolay erimelidir
- Kağıt eni 21 cm olmalıdır
- Ürün beyaz renkte olmalıdır.
- Yumuşak dokulu olmalı, cildi rahatsız edecek şekilde sert olmamalıdır.
- Bir rulo minimum 125 metre (±1 m) olmalıdır.
- Kağıt yoğunluğu 36 g/m2 olmalıdır
- Koli ağırlığı en az 4 kg olmalıdır
- TSE (TÜRK STANDARTLARI ENSTİTÜSÜ) veya TSEK belgesi olmalıdır.
- İdare tarafından numune değerlendirilmesi yapılacak.

5-MİKROFİBER TEMİZLİK BEZİ

- Her pakette 20 adet olmalıdır.
- Masalarda leke, su ve iz bırakmamalıdır.
- Emiş gücü son derece ve kadifemsi yüksek olmalıdır.
- Kolay yırtılmamalı ve dayanıklı olmalıdır.
- MikrofiberBileşim% 70 polyester% 30 poliamidolmalıdır.
- Boyutları en az 40x40 cm olmalıdır.
- İdare tarafından numune değerlendirilmesi yapılacak.

Okudum. Anladım.
Adı/ Ticaret Ünvanı
Kaşe/İmza